

# Szkoła Policealna Gdańskie Studium Administracji

## II A ZJAZD I

			<b>Godz.</b>	<i>sala nr 12</i>				<i>sala nr 12</i>
<b>S O B O T A</b>	<b>19. 09.</b>	1	8.00		<b>N I E D Z I E L A A</b>	<b>20. 09.</b>	Podstawy prawa administracyjnego	
		2	8.45				Podstawy prawa administracyjnego	
		3	9.30	Język angielski zawodowy			Podstawy prawa administracyjnego	
		4	10.15	Język angielski zawodowy			Podstawy prawa administracyjnego	
		5	11.00	Język angielski zawodowy			Podstawy prawa administracyjnego	
		6	11.45	Język angielski zawodowy			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		7	12.30	Język angielski zawodowy			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		8	13.15	Język angielski zawodowy			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		9	14.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		10	14.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		11	15.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		12	16.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		13	17.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		14	17.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		15	18.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	

# Szkoła Policealna Gdańskie Studium Administracji

## II A ZJAZD II

			<b>Godz.</b>	<b>sala nr 12</b>				<b>sala nr 12</b>
<b>S O B O T A</b>	<b>03. 10.</b>	1	8.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań	<b>N I E D Z I E L A A</b>	<b>04. 10.</b>	Podstawy prawa administracyjnego	
		2	8.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego	
		3	9.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego	
		4	10.15	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		5	11.00	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		6	11.45	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		7	12.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		8	13.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		9	14.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		10	14.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		11	15.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		12	16.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządz. dok. dotyczących spraw administracyjnych	
		13	17.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządz. dok. dotyczących spraw administracyjnych	
		14	17.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządz. dok. dotyczących spraw administracyjnych	
		15	18.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządz. dok. dotyczących spraw administracyjnych	

# Szkoła Policealna Gdańskie Studium Administracji

## II A ZJAZD III

			<b>Godz.</b>	<b>sala nr 12</b>				<b>sala nr 12</b>
<b>S O B O T A</b>	<b>24. 10.</b>	1	8.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań	<b>N I E D Z I E L A A</b>	<b>25. 10.</b>	Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		2	8.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		3	9.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		4	10.15	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		5	11.00	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		6	11.45	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		7	12.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego	
		8	13.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego	
		9	14.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		10	14.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		11	15.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		12	16.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		13	17.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		14	17.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		15	18.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	

# Szkoła Policealna Gdańskie Studium Administracji

## II A ZJAZD IV

			Godz.	sala nr 12				sala nr 12
<b>S O B O T A</b>	<b>14. 11.</b>	1	8.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań	<b>N I E D Z I E L A A</b>	<b>15. 11.</b>	Podstawy prawa administracyjnego	
		2	8.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego	
		3	9.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego	
		4	10.15	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		5	11.00	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		6	11.45	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		7	12.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		8	13.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		9	14.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnego	
		10	14.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Przygot. i prowadz. postępowania administracyjnegok	
		11	15.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Język angielski zawodowy	
		12	16.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Język angielski zawodowy	
		13	17.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Język angielski zawodowy	
		14	17.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Język angielski zawodowy	
		15	18.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Język angielski zawodowy	



# Szkoła Policealna Gdańskie Studium Administracji

## II A ZJAZD VI

			Godz.	sala nr 12				sala nr 12
<b>S O B O T A</b>	<b>09. 01.</b>	1	8.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań	<b>N I E D Z I E L A A</b>	<b>10. 01.</b>	Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		2	8.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		3	9.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			<b>Egzamin ustny</b> Sporządzanie analiz i sprawozdań	
		4	10.15	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		5	11.00	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		6	11.45	Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych			Podstawy prawa administracyjnego	
		7	12.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Podstawy prawa administracyjnego k	
		8	13.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			<b>Egzamin pisemny</b> Podstawy prawa administracyjnego	
		9	14.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych	
		10	14.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych	
		11	15.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych	
		12	16.15	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych	
		13	17.00	Sporządzanie analiz i sprawozdań			Sporz. dok. dotycz. spraw administracyjnych k	
		14	17.45	Sporządzanie analiz i sprawozdań			<b>Egzamin pisemny</b> Sporządzanie dokumentów dotyczących spraw administracyjnych	
		15	18.30	Sporządzanie analiz i sprawozdań				

# Szkoła Policealna Gdańskie Studium Administracji

## II A ZJAZD/ SESJA EGZAMINACYJNA

			Godz.	sala nr 12				sala nr 12
S O B O T A	30. 01.	1	8.00		N I E D Z I E L A A	31. 01.		
		2	8.45					
		3	9.30					
		4	10.15					
		5	11.00				Egz. ustny	Przygot. i prowadzenie postępowania administracyjnego
		6	11.45					
		7	12.30					
		8	13.15					
		9	14.00					
		10	14.45					
		11	15.30					Język angielski zawodowy k
		12	16.15				Egz. pisemny	Język angielski zawodowy
		13	17.00					
		14	17.45				Egz. ustny	Język angielski zawodowy